

Приложение 1

к приказу директора МБОУ «ОСОШ №2»

№ Д-121д

от «20» октября 2025 г.

**«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»
на 2025-2026 учебный год**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
1	Нормативно-правовое регулирование внедрения методологии (целевой модели) наставничества в МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»			
1.1	1.Изучение: - методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (письмо Минпросвещения России от 21 декабря 2021 года №АЗ-1128/08 и профсоюза №657); - положения о внедрении системы (целевой модели) наставничества по форме «педагог-педагог» в Архангельской области (распоряжение министерства образования Архангельской области от 22.03.2022 года №483); - положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ» (приказ № Д-356 от «18» марта 2025г.). - изучение Положения о программе наставничества, Типовой формы программы наставничества в учреждении и методических рекомендаций по ее созданию.	сентябрь - октябрь 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	Ознакомление с нормативными документами по наставничеству
1.2	Назначение куратора внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ» (приказ № Д-92г. от 28 августа 2025 г.).	август 2025 г.	Директор Шумихин А.Н.	Приказ
1.3	Разработка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в Учреждении: - разработка и утверждение программы наставничества; - разработка и утверждение «дорожной карты» реализации Программы наставничества в МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ».	октябрь 2025 г.	Директор Шумихин А.Н. Старший методист Шестакова Е.В.	Программа наставничества Приказ
2	Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка			

участников внедрения целевой модели наставничества				
2.1	Выступление на методическом совете МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ» на тему: «Организация работы по программе педагогического наставничества»	октябрь 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	Протокол методического совета
2.2	Тематическая встреча с педагогами с целью информирования о программе наставничества.	октябрь- 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	Организованы и проведены ряд тематических встреч с педагогами
2.3	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации целевой модели наставничества.	октябрь- ноябрь 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	Программно-методическое обеспечение реализации целевой модели наставничества
3	Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ» в 2025-2026 учебном году			
3.1	Формирование базы наставляемых: - анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества; - анализ данных; - формирование базы данных наставляемых из числа педагогов; - создание Программы наставничества.	август 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	База наставляемых
3.2	Формирование базы наставников: - оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников; - анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных; - анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников.	август 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	База наставников

3.3	Формирование наставнических пар: - формирование пар наставников и наставляемых; - закрепление пар приказом руководителя МБОУ «ОСОШ №2» (приказ №№ Д-92г от «28» августа 2025 г.; - составление планов индивидуального развития наставляемых (персонализированных программ наставничества).	август-октябрь 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В. Педагогический наставники	Приказ Персонализированные программы наставничества
3.4	Проведение индивидуальных консультаций для наставников.	сентябрь-октябрь 2025 г.	Старший методист Шестакова Е.В.	Раздаточный материал
3.5	Организация работы наставнических пар: - проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого; - проведение второй (рабочей) встречи наставника и наставляемого; - проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым; - регулярные встречи наставника и наставляемого; - проведение заключительной встречи наставника и наставляемого; - регулярная обратная связь от участников программы; - проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых; - анкетирование участников, мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.	сентябрь 2025 г. - май 2026 г.	Старший методист Шестакова Е.В. Наставнические пары	закрепление продуктивных отношений в парах, работа в наставнических парах, контроль куратора
4	Завершение наставничества			
4.1	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. Оценка полученных результатов.	апрель-май 2026 г.	Старший методист Шестакова Е.В. Наставнические пары	Фиксация результатов, Данные о качестве реализации персонализированных программ наставничества, Программы наставничества

4.2	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение итогового мероприятия Программы. - Публикация результатов программы наставничества на сайте образовательной организации. - Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. - Участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня (по направлению «наставничество»). 	май- июнь 2026 г.	Старший методист Шестакова Е.В. Наставнические пары	Подведение итогов работы каждой наставнической пары в формате личной и групповой рефлексии; проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников
-----	--	----------------------	---	---