


 УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «ОСОШ №2»
 А.Н. Шумихин
 « 29 » августа 2025 г.

ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального опорного центра дополнительного образования детей в
Устьянском муниципальном округе на 2025/2026 учебный год.

Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
Технические работы в ГИС АО «Навигатор» по переходу на 2025-2026 учебный год (реестр услуг, реестр соглашений, заявления, карточки программ).	Август 2025 г.	Методист МОЦ
Помощь ответственным за ГИС АО «Навигатор» по ОО (составление инструкций, проверка/корректировка всех карточек программ (изменение периода обучения в группах и программах, изменение расписания занятий, корректировка педагогов и количества обучения по программе).		
Проведение информационной кампании среди родителей (законных представителей) обучающихся о функционировании ГИС АО «Навигатор», возможности записи детей на обучение по программам дополнительного образования.	Сентябрь 2025 г.	Методист МОЦ
Помощь родителям и педагогам в ГИС АО «Навигатор», создание и распространение информационных брошюр по регистрации и записи на программы и мероприятия через ГИС АО «Навигатор» и Госуслуги.		
Координация деятельности: по заключению договоров об образовании и выдачи социальных сертификатов, по регистрации детей и зачислению на программы в ГИС АО «Навигатор».		
Помощь в заполнении и корректировке учебных планов по программам ДО учреждений округа на 2025-2026 уч. г., сбор данных о количестве детей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в учреждениях округа.		

Создание программы для одаренных детей в МБОУ «Устьянская СОШ»		
Заполнение шагов дорожной карты «Внедрение СЗ в Архангельской области –[переход с 2025 г на 2026 г.] для МР Устьянский».		Экономист МОЦ
Заполнение таблиц человеко-часы согласно тарификационным спискам.		
Сверка учебных планов учреждений округа с данными тарификации по образовательным учреждениям округа и с ГИС АО «Навигатор».	Октябрь 2025 г.	Методист МОЦ
Проверка информации, содержащейся на официальном сайте ОО округа, во вкладках ГИС АО «Навигатор», проверка соответствия ДООП требованиям к содержанию программ.		
Расчёт параметров реализации социального заказа на 2026-2028 гг.	Октябрь-ноябрь 2025 г.	Экономист МОЦ
Анализ реализации на территории муниципалитета дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы социального заказа для эффективности расходования муниципальных бюджетных средств.		
Работа с Дорожной картой, подготовка и загрузка документации.	IV квартал 2025 г.	
Отчёт о деятельности МОЦ за календарный год	Ноябрь-декабрь 2025 г.	Методист МОЦ
Составление публичного отчёта о деятельности МОЦ за 2025 год.	Декабрь 2025 г.	Сотрудники МОЦ
Подготовка к переходу ГИС АО «Навигатор» на 2026 г.		
Ведение мероприятий по переходу ГИС АО «Навигатор» на новый календарный год.	Январь 2026 г.	
Проверка карточек программ и зачислению детей на программы по ОО округа.		
Координация деятельности по заключению договоров об образовании и выдачи социальных сертификатов.		

Анализ востребованности предложенных в 2025/26 учебном году дополнительных общеразвивающих программ среди обучающихся (воспитанников) образовательных организаций разной возрастной категории, а также их качество и доступность, в связи с демографической обстановкой и приоритетными направлениями развития дополнительного образования.	Февраль-апрель 2026 г.	Методист МОЦ, Главный специалист УО
Работа с дорожной картой: подготовка и загрузка документации.	I квартал 2026 г.	Экономист МОЦ
Помощь в заполнении Учебных планов по округу на 2026/2027 гг.	Апрель-май 2026 г.	Сотрудники МОЦ
Согласование и утверждение учебных планов ОУ, расчёт прогнозных данных на период 2026–2027 уч. г.		
Сбор информации с ОУ о затратах, тарифах на ЖКХ.	Май-июнь 2026г.	Экономист МОЦ
Подготовка таблиц (человеко-часы) на основании согласованных учебных планов.		
Презентация деятельности МОЦ за 2025/2026 учебный год.		
Контроль: - за выполнением рекомендаций по итогам выездов в ОО округа; - за функционированием и результативностью приоритетных направлений ДО (школьный театр, школьный медиацентр, школьный хор, школьный музей, школьный туристический клуб).	Декабрь 2025 г. Май 2026 г.	
Деятельность страницы МОЦ на официальном сайте МБОУ «ОСОШ №2» СП «Устьянский детско-юношеский центр» и странице VK.	В течение года	
Доведение информации о необходимых работах в ГИС АО «Навигатор» с инструкциями, мероприятиях различного уровня, нововведениях в системе ДО и др. в чате Сферума «Дополнительное образование Устьянского МО».		
Ведение реестров исполнителей и получателей услуг в ГИС АО «Навигатор».		

<p>Обеспечение функционирования и наполнения муниципального сегмента общедоступного Навигатора.</p>		<p>Методист МОЦ</p>
<p>Помощь в ведении раздела «Мероприятия» в ГИС АО «Навигатор».</p>		
<p>Контроль за заполнением журналов посещаемости в ГИС АО «Навигатор».</p>		
<p>Проведение консультаций для педагогов дополнительного образования и ответственных за Навигатор по ОО округа (коллективно и индивидуально, лично или через платформу Сферум).</p>		
<p>Консультирование и практическая помощь по разработке дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Разработка методических пособий и рекомендаций по ДООП.</p>		
<p>Методическая помощь педагогам дополнительного образования по правилам организации и проведения занятий. Отслеживание результативности программ дополнительного образования ОО через публикацию новостей на публичной странице VK.</p>		
<p>Контроль за системой дополнительного образования ОО округа: посещение занятий по ДО в ОО округа; выезды в ОО округа (в соответствии с планом выездов УО) с предоставлением справок по итогам выезда; анализ документации по ДО; проверка сохранности контингента (через посещение занятий, журнал посещаемости в ГИС АО «Навигатор» и публикацию новостей на публичной странице ОО VK); отчет по каждому полугодью (декабрь, май) о результативности программ ДО всех ОО.</p>		
<p>Контроль показателей концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года и разработка мер по достижению показателей, в случае необходимости.</p>		
<p>Заполнение отчетов по различным аспектам реализации ДОД в округе.</p>		

Проверка педагогов ДО по ОО на наличие категории, КПК		
Контроль за реализацией программ по проекту: «новые места в дополнительном образовании детей» (МБОУ «Устьянская СОШ», МБОУ «Ульяновская СОШ», МБОУ «Малодорская СОШ», МБОУ «Березницкая ОГ», МБОУ «ОСОШ №2» СП «УДЮЦ»).		Сотрудники МОЦ
Разработка нормативных актов и документов по социальному заказу в дополнительном образовании, по работе МОЦ.		
Контроль за наличием необходимой документации, локальных актов в ОО округа.		
Участие в семинарах, вебинарах, конференциях, рабочих совещаниях, консультациях регионального, муниципального и школьного уровня в очном и дистанционном формате.		
Выездные стажировочные площадки регионального уровня для специалистов МОЦ (при наличии).		